

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

**ПРИКАЗ
от 30 сентября 2015 г. N 343д**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ
УСЛУГ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов Минтруда Республики Хакасия
от 03.02.2016 N 60д, от 13.04.2016 N 192д, от 15.02.2021 N 44д,
от 30.03.2021 N 77д, от 15.07.2021 N 173д, от 07.10.2021 N 271д,
от 17.02.2022 N 59д, от 15.11.2022 N 396д, от 13.06.2023 N 177д,
от 18.08.2023 N 257д, от 17.11.2023 N 348д, от 15.08.2024 N 230д)

В соответствии с [пунктом 10 части 1 статьи 7](#) Закона Республики Хакасия от 7 ноября 2014 N 94-ЗРХ "О социальном обслуживании граждан в Республике Хакасия" (с последующими изменениями) приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (приложение).
2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социального развития Республики Хакасия от 27.08.2015 N 296д "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг в Республике Хакасия".
3. Утратил силу. - [Приказ](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д.
4. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Министр труда
и социального развития
Республики Хакасия
Н.Н.КАРАМАШЕВА

Приложение
к приказу
Министерства труда и
социального развития
Республики Хакасия
от 30.09.2015 N 343д

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов Минтруда Республики Хакасия
от 03.02.2016 N 60д, от 13.04.2016 N 192д, от 15.02.2021 N 44д,
от 30.03.2021 N 77д, от 15.07.2021 N 173д, от 07.10.2021 N 271д,
от 17.02.2022 N 59д, от 15.11.2022 N 396д, от 13.06.2023 N 177д,
от 18.08.2023 N 257д, от 17.11.2023 N 348д, от 15.08.2024 N 230д)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 10 статьи 8](#) и [статьей 27](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), [пунктом 10 статьи 7](#) Закона Республики

Хакасия от 7 ноября 2014 года N 94-ЗРХ "О социальном обслуживании граждан в Республике Хакасия" (далее - Закон Республики Хакасия), а также Примерным [порядком](#) предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 N 939н.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Федеральном [законе](#).

Приказами Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д и от 30.03.2021 N 77д одновременно были внесены изменения в п. 1.3.

Редакция п. 1.3 с изменением, внесенным [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д:

"1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на граждан Российской Федерации, в том числе страдающих психическими заболеваниями, постоянно проживающих на территории Республики Хакасия, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому и которым предоставляется социальная услуга или социальные услуги (далее - получатели социальных услуг), а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому, включенных в реестр поставщиков социальных услуг на территории Республики Хакасия (далее - поставщики социальных услуг)."

Редакция п. 1.3 с изменением, внесенным [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 30.03.2021 N 77д, приведена в тексте.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на граждан Российской Федерации, в том числе страдающих психическими заболеваниями, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Республики Хакасия, беженцев, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому и которым предоставляется социальная услуга или социальные услуги (далее - получатели социальных услуг), а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому, включенных в реестр поставщиков социальных услуг на территории Республики Хакасия (далее - поставщики социальных услуг).

(п. 1.3 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 30.03.2021 N 77д)

1.4. Настоящий Порядок устанавливает наименования и [стандарты](#) социальных услуг (приложение), правила предоставления социальных услуг на дому, требования к деятельности поставщиков социальных услуг, перечень документов (сведений), необходимых для предоставления социальных услуг на дому.

Тарифы на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг утверждаются приказом Министерства труда и социальной защиты Республики Хакасия ежегодно.

(п. 1.4 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

1.5. Социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

1.6. При определении необходимых получателю социальных услуг видов социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, указанных в [пункте 1 статьи 9](#) Закона Республики Хакасия, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

1.7. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому осуществляется в соответствии с Перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, по видам социальных услуг (далее - Перечень), в соответствии со [статьей 14](#) Закона Республики Хакасия.

Социальная услуга предоставляется при наличии информированного добровольного согласия получателя услуг или законного представителя получателя услуг в соответствии со стандартами, требованиями, установленными Федеральным законом, иными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими социальное обслуживание граждан, и настоящим Порядком.

(абзац введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

1.8. Настоящий Порядок обязателен для исполнения поставщиками социальных услуг.

1.9. Социальные услуги предоставляются в соответствии со [стандартами](#), утвержденными настоящим Порядком (приложение).

Стандарт социальной услуги включает в себя:

- 1) описание социальной услуги, в том числе ее объем;
- 2) сроки предоставления социальной услуги;
- 3) подушевой норматив финансирования социальной услуги;
- 4) показатели качества и оценку результатов предоставления социальной услуги;
- 5) условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности предоставления социальной услуги для

инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности.

2. Правила предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на дому

2.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в Государственное казенное учреждение Республики Хакасия "Управление социальной поддержки населения" (далее - уполномоченный орган) по месту жительства или месту пребывания подается заявление в письменной или электронной форме о предоставлении социальных услуг, составленное по [форме](#), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее - заявление).

(в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.07.2021 N 173д)

Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг в форме социального обслуживания на дому лично либо через законного представителя (далее - представитель). При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

2.2. Порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, за исключением срочных социальных услуг, предоставление которых предусмотрено [пунктом 2.9](#) Порядка, включает в себя следующие действия:

1) принятие заявления с документами, указанными в [пункте 4.1](#) настоящего Порядка, и регистрацию данного заявления, за исключением документов, указанных в [подпунктах 7 - 11 пункта 4.1](#) настоящего Порядка;
(пп. 1 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 07.10.2021 N 271д)

2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

3(1) запрос сведений о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении, у Министерства внутренних дел Российской Федерации, в течение двух рабочих дней со дня подачи получателем социальных услуг заявления;
(пп. 3(1) введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

3(2) подтверждение информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, осуществляется путем декларирования заявителем данных сведений и подтверждения их документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;
(пп. 3(2) введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

5) проведение обследования материально-бытовых условий проживания гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании на дому, или его представителя и составление акта обследования материально-бытовых условий проживания (с обязательным указанием состава семьи, размера получаемого дохода);

6) принятие решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с действующим законодательством, информирование получателя социальных услуг (его представителя) письменно или электронной форме;

7) формирование личного дела заявителя на основании представленных документов, акта материально-бытового обследования и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа);

8) заключение договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) (далее - договор);

9) предоставление получателю социальных услуг социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с заключенным договором;

10) прекращение предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с возникновением оснований, предусмотренных [пунктом 6.2](#) настоящего Порядка.

2.3. Сроки выполнения административных действий, предусмотренных [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, не могут превышать сроки, установленные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Хакасия.

2.4. Максимально допустимое время реализации [подпунктов 1 - 3 пункта 2.2](#) настоящего Порядка не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления.

2.5. Максимально допустимый срок реализации [подпунктов 4 - 6 пункта 2.2](#) настоящего Порядка не должен превышать 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

2.6. Максимально допустимый срок реализации административных действий, предусмотренных [подпунктом 7 пункта 2.2](#) настоящего Порядка, не должен превышать 10 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

2.7. Максимально допустимый срок реализации административных действий, предусмотренных [подпунктом 8 пункта 2.2](#) настоящего Порядка, не должен превышать 1 суток с даты представления поставщику социальных услуг индивидуальной программы и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

2.8. Максимально допустимый срок реализации административных действий, предусмотренных [подпунктами 9 - 10 пункта 2.2](#) настоящего Порядка, определяется в договоре с учетом положений настоящего Порядка и действующего законодательства.

2.9. Предоставление срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому включает в себя следующие административные действия:

1) принятие заявления, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (далее - получатели срочных социальных услуг);

2) информирование о настоящем Порядке, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) разъяснение получателю социальных услуг (представителю) порядка приема документов, которые должны быть представлены для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

3(1) запрос сведений о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении, у Министерства внутренних дел Российской Федерации, в течение двух рабочих дней со дня подачи получателем социальных услуг заявления;
(пп. 3(1) введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

3(2) подтверждение информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, осуществляется путем декларирования заявителем данных сведений и подтверждения их документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;
(пп. 3(2) введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, и принятие решения о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с действующим законодательством;

5) предоставление получателю социальных услуг срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

6) составление акта о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, который подтверждается подписью получателя срочных социальных услуг;

7) прекращение предоставления срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с возникновением оснований, предусмотренных [пунктом 6.2](#) настоящего Порядка.

2.10. Сроки выполнения административных действий, предусмотренных [пунктом 2.9](#) Порядка, не могут превышать сроки, установленные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Хакасия.

Максимально допустимое время реализации административных действий, предусмотренных [подпунктами 1 - 3 пункта 2.9](#) Порядка, не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления.

Максимально допустимый срок реализации административных действий, предусмотренных [подпунктами 4 - 5 пункта 2.9](#) Порядка, определяется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

Максимально допустимый срок реализации административных действий, предусмотренных [подпунктом 6 пункта 2.9](#) Порядка, не должен превышать 1 рабочий день с даты предоставления получателю социальных услуг срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Максимально допустимый срок реализации административных действий, предусмотренных [подпунктом 7 пункта 2.9](#) Порядка, не должен превышать 1 рабочий день с момента информирования поставщика социальных услуг о возникновении оснований, предусмотренных [пунктом 6.2](#) настоящего Порядка.

2.11. Для проведения обследования материально-бытовых условий проживания граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на дому, в уполномоченном органе создается комиссия по обследованию материально-бытовых условий граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на дому.

Положение и состав комиссии по обследованию материально-бытовых условий граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на дому, утверждаются директором уполномоченного органа.

2.12. Индивидуальная программа составляется уполномоченным органом исходя из потребностей получателя социальных услуг и включает в себя формы социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, мероприятия по социальному сопровождению.

2.13. Индивидуальная программа составляется по [форме](#), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2014 N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг".

2.14. Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается гражданину или его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления гражданина о предоставлении социального обслуживания. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

Пересмотр индивидуальной программы осуществляется с учетом результатов реализованной индивидуальной программы в зависимости от изменения потребности получателя социальных услуг в социальных услугах, но не реже чем раз в три года.

2.15. Получатель социальных услуг либо его законный представитель представляет поставщику социальных услуг свой экземпляр индивидуальной программы.

2.16. В случае изменения места жительства получателя социальных услуг на дому индивидуальная программа, составленная по прежнему месту жительства, сохраняет свое действие в объеме перечня социальных услуг, установленного в Республике Хакасия, по новому месту жительства до составления индивидуальной программы по новому месту жительства в сроки и порядке, которые установлены действующим законодательством.

2.17. Договор, указанный в [подпункте 8 пункта 2.2](#), составляется по [форме](#), утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2014 N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг".

На основе договора о социальном обслуживании поставщик социальных услуг для социального работника составляет график посещения получателей социальных услуг (далее - график). Данный график содержит всю необходимую информацию для оказания услуг их получателю на неделю (месяц), в соответствии с которой распределяется рабочее время социального работника. При необходимости график может пересматриваться. Все изменения согласуются с получателями социальных услуг.
(п. 2.17 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 03.02.2016 N 60д)

2.18. Изменение и расторжение договора осуществляются в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

2.19. Получатель социальных услуг или его представитель имеет право отказаться от получения социальной услуги на дому. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу.

2.20. Отказ получателя социальных услуг или его представителя от получения социальной услуги на дому освобождает уполномоченный орган и поставщиков социальных услуг от ответственности за предоставление социальной услуги на дому.

2.21. При получении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получатели социальных услуг имеют право:

- уважительное и гуманное отношение;

- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

- отказ от предоставления социальных услуг;

- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участие в составлении индивидуальных программ;

- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

- социальное сопровождение в соответствии со [статьей 15](#) Закона Республики Хакасия.

2.22. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг

об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

2.23. Решение об отказе в предоставлении социальной услуги на дому принимается в следующих случаях:

отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, указанных в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка;

представление документов, указанных в [пункте 4.1](#) настоящего Порядка, подлежащих представлению заявителем самостоятельно в соответствии с [пунктом 4.6](#) настоящего Порядка, не в полном объеме;;
(в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

представление недостоверных сведений;

представление документов и сведений с истекшим сроком действия, наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке;

представление заявления и документов в форме электронного документа без электронной подписи заявителя;

отсутствие у представителя гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании на дому, права представлять его интересы;

наличие медицинских противопоказаний к предоставлению социальных услуг, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

(в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 13.06.2023 N 177д)

2.24. Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

3. Требования к деятельности поставщиков социальных услуг

3.1. Поставщик социальных услуг обязан предоставлять социальные услуги в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров на основании требований Федерального [закона](#), в соответствии с другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия.

(в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

Виды, объем, периодичность и количество социальных услуг определяются поставщиком социальных услуг в соответствии с перечнем мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

(абзац введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

3.2. При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

3.3. Поставщик социальных услуг при предоставлении социальных услуг на дому не вправе:

ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг;

применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

3.4. Результатом предоставления социальных услуг на дому является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

3.5. Посещения получателя социальных услуг осуществляются в рабочие дни с понедельника по пятницу в соответствии с установленным поставщиком социальных услуг графиком посещений получателей социальных услуг.

При наличии выходных и праздничных дней более четырех дней подряд перерыв предоставления социальных услуг для одиноких и одиноко проживающих получателей социальных услуг не может быть более двух дней подряд. В указанном случае поставщик социальных услуг организует посещения на дому получателя социальных услуг в выходные и праздничные дни и оказывает социальные услуги.

(п. 3.5 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

3.6. Поставщики социальных услуг оказывают социальные услуги, если они отнесены к основным видам деятельности, предусмотренным уставом (учредительными документами) поставщика социальных услуг.

(п. 3.6 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

3.7. При необходимости получателю социальных услуг оказывается содействие в предоставлении социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

Социальное сопровождение осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

Мероприятия по социальному сопровождению отражаются в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

(п. 3.7 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

3.8. Получатель социальных услуг обязан соблюдать правила поведения при предоставлении социальных услуг, утвержденные поставщиком социальных услуг.

(п. 3.8 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

3.9. Поставщики социальных услуг обеспечивают защиту, обработку, хранение и использование персональных данных получателей социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

(п. 3.9 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

4. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому

4.1. Решение о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому принимается на основании заявления и следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг и представителя (при обращении представителя) (паспорт; справка об освобождении - для лиц, освободившихся из мест лишения свободы; иные выдаваемые в установленном порядке документы, удостоверяющие личность гражданина);

(в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 13.04.2016 N 192д)

2) документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя);

3) документ, подтверждающий сведения о месте жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг и представителя (при обращении представителя), с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с получателем социальных услуг по месту его постоянного места жительства (пребывания), и степени их родства;

4) вид на жительство для иностранных граждан и лиц без гражданства;

5) документы, подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;

6) документы, подтверждающие право на бесплатное получение социальной услуги для получателей социальных услуг, указанных в [пункте 1 статьи 24](#) Закона Республики Хакасия от 07.11.2014 N 94-ЗРХ "О социальном обслуживании граждан в Республике Хакасия";

7) свидетельство о рождении ребенка (детей) в случае наличия обстоятельств, указанных в [пунктах 2, 4 части 1 статьи 9](#) Закона Республики Хакасия;

8) документ, подтверждающий факт установления инвалидности (в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов"), - для лиц, признанных в установленном порядке инвалидами;

(пп. 8 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

9) копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (при наличии) (в случае отсутствия сведений об индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, содержащихся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов");

(пп. 9 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

10) документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), в том числе полученных от принадлежащего ему (им) имущества, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, определенные [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно";

11) документ, выданный органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, содержащий сведения о наличии либо отсутствии лица, фактически осуществляющего уход за нетрудоспособным гражданином (за исключением детей-инвалидов) и получающего компенсационную выплату по уходу за нетрудоспособными гражданами;

12) заявление об отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми в случае наличия обстоятельства, указанного в [пункте 4 части 1 статьи 9](#) Закона Республики Хакасия;

13) заявление от родственников с указанием причины невозможности оказания ими необходимого ухода (в случае если заявитель проживает в семье или имеет родственников и (или) иных членов семьи, обязанных в соответствии с законодательством его содержать);

14) сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении и подтвержденных Министерством внутренних дел Российской Федерации, в соответствии с запросом уполномоченного органа, а также информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированными заявителем, подтвержденными документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия в течение двух рабочих дней со дня подачи получателем социальных услуг заявления;
(пп. 14 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

15) заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.
(пп. 15 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 13.06.2023 N 177д)

4.2. Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в подлинниках либо в копиях с предъявлением подлинников.

4.3. Уполномоченный орган, принявший заявление и документы, проверяет представленные документы, снимает копии с документов (оригиналы возвращает получателю социальных услуг или его представителю) и заверяет копии документов в установленном порядке.

4.4. Заявление и документы (копии документов), представляемые посредством почтового отправления, должны направляться с объявленной ценностью при пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении.

Подлинность подписи гражданина на заявлении и копии документов, направляемых по почте, должна быть нотариально заверена.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

4.5. Заявление и документы, направляемые в форме электронного документа, подписываются в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 06.14.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и [статьями 21.1 и 21.2](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и представляются согласно требованиям, установленным [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов".

4.6. К документам, подлежащим представлению получателем социальных услуг самостоятельно, относятся документы, предусмотренные [частью 6 статьи 7](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" применительно к документам, указанным в [пункте 4.1](#) настоящего Порядка.
(в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

4.7. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством документы, находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в случае, если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе.

К таким документам относятся следующие:

1) сведения об инвалидности и сведения об индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов";

2) документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), в том числе полученных от принадлежащего ему (им) имущества, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, определенные [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075 "Об утверждении

Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно";

3) свидетельство о рождении ребенка (детей) в случае наличия обстоятельств, указанных в [пунктах 2, 4 части 1 статьи 9](#) Закона Республики Хакасия, за исключением случаев, когда документ выдан компетентными органами иностранного государства;
(пп. 3 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.07.2021 N 173д)

4) документ, выданный органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, содержащий сведения о наличии либо отсутствии лица, фактически осуществляющего уход за нетрудоспособным гражданином (за исключением детей-инвалидов) и получающего компенсационную выплату по уходу за нетрудоспособными гражданами.
(п. 4.7 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

4.8. Получатель социальных услуг (его представитель) имеет право представить документы, указанные в [подпунктах 8, 9, 10 и 11](#), а также в [подпункте 7](#) настоящего Порядка пункта 4.1 (в случае, если документ выдан компетентными органами иностранного государства вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык), по собственной инициативе.
(п. 4.8 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.07.2021 N 173д)

4.9. Получатель социальных услуг (его представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, в том числе представленных в форме электронного документа.

5. Оплата предоставления социальных услуг на дому

5.1. Социальные услуги, предусмотренные [ст. 14](#) Закона Республики Хакасия, предоставляются гражданам бесплатно, а также на условиях частичной или полной оплаты.

5.2. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий;
- 4) участникам Великой Отечественной войны;
- 5) лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
- 6) реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;
- 7) бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в годы Второй мировой войны;
- 8) Героям Социалистического Труда, полным кавалерам ордена Трудовой Славы, Героям Советского Союза;
- 9) супруге (супругу), родителям погибшего (умершего) инвалида Великой Отечественной войны и инвалида боевых действий, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий;
(пп. 9 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)
- 10) лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;
(пп. 10 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)
- 11) лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя";
(пп. 11 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 17.02.2022 N 59д; в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 17.11.2023 N 348д)
- 12) инвалидам 1 группы;
(пп. 12 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 17.02.2022 N 59д)
- 13) родителям проживающих на территории Республики Хакасия лиц, участвующих в специальной военной операции, относящихся к одной из следующих категорий:
 - граждане, призванные и проходящие военную службу по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации;
 - граждане, проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или граждане, находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции;
 - граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
(пп. 13 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 17.11.2023 N 348д)
- 14) лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Сталинграда";

(пп. 14 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 17.11.2023 N 348д)

15) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

(пп. 15 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 17.11.2023 N 348д)

5.3. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленного в Республике Хакасия для основных социально-демографических групп населения.

5.4. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает полуторную величину прожиточного минимума, установленную в Республике Хакасия для основных социально-демографических групп населения.

5.5. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и полуторной величиной прожиточного минимума, установленной в Республике Хакасия для основных социально-демографических групп населения.

5.6. Размер взимаемой платы за социальные услуги, предусмотренный договором об оказании социальных услуг, пересматривается ежегодно при изменении величины прожиточного минимума, установленного в Республике Хакасия для основных социально-демографических групп населения, в договор вносятся соответствующие изменения в соответствии с действующим законодательством.

(п. 5.6 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 17.02.2022 N 59д)

5.7. Получателям социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной форме, за плату предоставляются дополнительные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому сверх перечня и объемов, определяемых индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

(п. 5.7 введен [приказом](#) Минтруда Республики Хакасия от 15.02.2021 N 44д)

6. Прекращение предоставления социальных услуг на дому

6.1. Решение о прекращении предоставления социальных услуг на дому принимается поставщиком социальных услуг, оформляется в письменной форме с указанием причины прекращения предоставления социальных услуг и вручается получателю социальной услуги под роспись.

6.2. Основаниями для прекращения предоставления социальных услуг являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг (представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим и умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

6.3. Прекращение предоставления социальных услуг на дому оформляется приказом поставщика социальных услуг.

6.4. Предоставление социальных услуг может быть временно приостановлено поставщиком социальных услуг на основании письменного заявления получателя социальных услуг (его законного представителя) с указанием причин и периода приостановления оказания социальных услуг, а также даты возобновления предоставления социальных услуг.

Предоставление социальных услуг может быть временно приостановлено поставщиком социальных услуг на основании служебной записки социального работника или иного сотрудника (при отсутствии письменного заявления получателя социальных услуг (его законного представителя) в случаях отсутствия возможности в течение пяти рабочих дней подряд предоставить социальную услугу ввиду отсутствия получателя социальных услуг по месту жительства с обязательным письменным уведомлением получателя социальных услуг, включая разъяснение последствий принятого им решения (соответствующая информация направляется поставщиком социальных услуг в уполномоченный орган).

Возобновление социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому поставщик социальных услуг

производит по следующим основаниям:

по истечении срока, указанного в заявлении о приостановлении оказания социальных услуг получателя социальных услуг;

на основании личного заявления о возобновлении оказания социальных услуг получателя социальных услуг;

при получении заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии у гражданина или получателя социальных услуг медицинских противопоказаний.

(п. 6.4 в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия от 17.11.2023 N 348д)

Приложение
к Порядку предоставления
социальных услуг в форме
социального обслуживания на дому

**СТАНДАРТЫ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ДОМУ**

Список изменяющих документов
(в ред. [приказа](#) Минтруда Республики Хакасия
от 15.08.2024 N 230д)

N п/п	Наименование социальной услуги	Объем предоставления социальной услуги (алгоритм предоставления социальной услуги)	Сроки предоставления социальной услуги		Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги	Условия предоставления социальной услуги
			периодичность	норма времени на выполнение одной услуги (мин.) <*>		
1	2	3	4	5	6	7
1. Социально-бытовые услуги						
1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов, включает в себя покупку					
1.1.	продуктов питания	1) прием заказа на покупку за счет средств получателя социальных услуг; 2) получение денежных средств на приобретение товаров;	1 - 2 раза в неделю	25 - 35	1) приобретение и доставка необходимых товаров с установленным сроком годности; 2) производство окончательного расчета с получателем социальных услуг на основании подтверждающих платежных документов	1) приобретаемые товары должны соответствовать установленным срокам годности; 2) вес набора, приобретаемого за одно посещение, не должен превышать 7 килограммов; 3) предварительное получение денежных средств на приобретение товара от получателя социальных услуг; 4) осуществление закупки продуктов и промышленных товаров первой необходимости в торговых точках, находящихся в радиусе 500 метров от места проживания получателя социальных услуг; 5) социальная услуга предоставляется бесплатно или
1.2.	промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода	3) закупка продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов в ближайших торговых точках; 4) доставка продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов на дом; 5) производство окончательного расчета с получателем	2 - 3 раза в месяц			

1.3.	книг, газет, журналов	социальной услуги на основании подтверждающих платежных документов	1 раз в неделю			на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг
2.	Помощь в приготовлении пищи	1) согласование меню с учетом особенностей питания (при наличии), последовательность действий, вид, объем помощи при приготовлении пищи (подготовка продуктов: мытье, чистка, нарезка); 2) осуществление необходимых действий при приготовлении пищи в соответствии с достигнутой договоренностью и (или) наблюдение за правильностью выполняемых действий, помощь в их выполнении; 3) осуществление необходимых действий при наведении порядка в месте приготовления пищи в соответствии с достигнутой договоренностью	до 5 раз в неделю	30 - 60	1) обеспечено поддержание навыков приготовления пищи (при возможности); 2) обеспечено совместное выполнение действий при приготовлении пищи (при возможности); 3) приготовление пищи из меню от 1 до 3 блюд, в том числе горячих (без учета напитков)	1) соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил; 2) использование продуктов и кухонных принадлежностей получателя социальных услуг; 3) соблюдение техники безопасности при приготовлении пищи и использовании кухонных принадлежностей; 4) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
3.	Помощь в приеме пищи (кормление)	1) обсуждение последовательности действий и темпа приема пищи; 2) помощь в принятии безопасной и удобной позы сидя, подготовка к приему пищи; 3) кормление с ложки, помощь в питье из чашки или поильника с учетом медицинских рекомендаций (при наличии); 4) отслеживание процесса пережевывания и глотания жидкости во время кормления (при необходимости); 5) полоскание рта, мытье зубных протезов проточной водой, мытье лица и рук (при необходимости); 6) сохранение положение сидя или иной безопасной и удобной позы; 7) наведение порядка в месте проведения кормления	до 5 раз в неделю, 1 услуга в день	25 - 35	1) прием пищи и жидкости осуществляется в безопасной и удобной позе; 2) пища и жидкость принимаются надлежащим образом (оценивается объем, способ, темп кормления, выполнение медицинских рекомендаций при их наличии); 3) после приема пищи проведена гигиена; 4) место приема пищи приведено в порядок	1) соблюдение санитарно-гигиенических норм (убрать все, что способно подавлять аппетит: банки с мокротой, судна, мочеприемники, лекарства с резким и неприятным запахом, вымыть руки с мылом, надеть специальный для этих целей халат или фартук); 2) соблюдение температурного режима (температура первых блюд не должна превышать 60 - 65 °С, вторых блюд - 55 - 60 °С, а температура холодных закусок - в пределах от 7 до 14 °С); 3) соблюдение техники безопасности при приготовлении пищи и использовании кухонных принадлежностей; 4) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
4.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг	1) помощь в заполнении квитанций в соответствии с показаниями счетчиков, установленных в жилом помещении получателя	до 2 раз в месяц	30 - 40	обеспечение своевременности оплаты жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	1) наличие квитанций на оплату жилищно-коммунальных услуг и услуг связи у получателя социальных услуг; 2) предварительное получение

	и услуг связи	социальной услуги и (или) тарифами; 2) получение средств на оплату услуг жилищно-коммунальных услуг и (или) услуг связи; 3) производство платежей; 4) окончательный расчет с получателем социальных услуг по квитанциям				денежных средств на оплату жилищно-коммунальных услуг и услуг связи от получателя социальных услуг; 3) возврат квитанций по оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи получателю социальных услуг; 4) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
5.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	1) сбор вещей требующих стирки, химчистки или ремонта; 2) сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка (загрузка в автоматическую стиральную машину); 3) получение денежных средств от получателя социальной услуги (в случае сдачи вещей в стирку, химчистку, ремонт); 4) обратная доставка вещей получателю социальных услуг (выгрузка из автоматической стиральной машины, развешивание); 5) глажка белья; 6) окончательный расчет по чекам (квитанции) (в случае сдачи вещей в стирку, химчистку, ремонт)	1 раз в неделю	25 - 35	стирка, химчистка, ремонт вещей получателя социальных услуг	1) наличие на территории проживания получателя социальных услуг организации, предоставляющей услуги по стирке, химчистке, ремонту (наличие автоматической стиральной машины, моющих средств); 2) вес набора вещей не должен превышать 6 килограммов; 3) предварительное получение денежных средств на оплату стирки, химчистки, ремонта вещей от получателя социальных услуг (в случае сдачи в организацию, предоставляющую услуги по стирке, химчистке, ремонту); 4) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
6.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, топка печей, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), включает в себя					
6.1.	покупку за счет средств получателя социальных услуг топлива	1) прием заявки от получателя социальных услуг; 2) авансирование услуги получателем социальной услуги; 3) обращение с заявкой на приобретение топлива в соответствующие организации; 4) выписка топлива за счет средств получателя социальной услуги и оформление доставки в соответствующих организациях; 5) информирование получателя социальных услуг о сроках выполнения услуг организациями, принявшими заявку	1 - 2 раза в год	25 - 35	обеспечение получателя социальных услуг топливом	1) предварительное получение денежных средств на покупку за счет средств получателя социальных услуг топлива; 2) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой

6.2.	топку печи	1) доставка топлива от места хранения к печи в доме, в бане подготовку печи к топке, включая переноску дров, угля в дом, вынос золы, закладку дров, угля, разжигание печи; 2) последующее наблюдение за процессом топки с соблюдением мер противопожарной безопасности	до 5 раз в неделю в жилом помещении (с августа по апрель), 1 раз в неделю (с мая по июль при необходимости); 1 раз в неделю в бане (при необходимости)	25 - 55 (в доме); 60 - 120 (в бане)	топка печи с соблюдением мер противопожарной безопасности	1) соблюдение мер противопожарной безопасности; 2) доставка дров (одна охапка дров весом до 7 килограммов или угля (одно ведро объемом до 7 литров) от места складирования на придомовой территории); 3) поднятие и перемещение в течение часа не более 15 ведер объемом до 7 кг.; 4) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
6.3.	обеспечение водой	1) подготовка чистой тары под воду; 2) набор воды из ближайшего пригодного для использования источника воды; 3) доставка воды получателю социальной услуги на дом, наполнение емкости для хранения воды; 3) уборка инвентаря	2 - 3 раза в неделю	25 - 35	обеспечение получателя социальных услуг водой	1) при доставке воды из источника централизованного водоснабжения или колодца (скважины) используется тара получателя социальных услуг; 2) доставка не более трех ведер (ведра для переноски воды должны быть емкостью не более 7 литров или тара должна быть на специально оборудованной тележке, емкость для хранения воды должна быть объемом не более 21 литров); 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
7.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	1) вызов на дом сантехника, электрика и других необходимых работников; 2) осуществление поиска исполнителей и заключение с ними договоров подряда	по мере необходимости	5 - 15	проведение ремонтных работ в жилом помещении получателя социальных услуг	1) присутствие специалиста по социальной работе, социального работника, сиделки (помощника по уходу) при обсуждении ремонтных работ жилых помещений и при завершении ремонтных работ; 2) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
8.	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	1) планирование с родителями, родственниками, законными представителями кратковременного присмотра; 2) присмотр за ребенком	не более 2 раз в неделю	40 - 60	осуществление присмотра за ребенком	1) услуга предоставляется в период временного отсутствия законного представителя несовершеннолетнего; 2) соблюдение санитарно-

						гигиенических норм и правил; 3) соблюдение мер предосторожности; 4) кратковременный присмотр осуществляется не более чем за двумя детьми одновременно; 5) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой; 6) сотрудник (специалист по социальной работе, социальный работник, сиделка (помощник по уходу) должен иметь высшее профессиональное образование или среднее - специальное образование в области педагогики, психологии, социальной работы, социальной педагогики
9.	Уборка жилых помещений	1) мытье полов спальной комнаты, кухни и мест общего пользования (ванная комната, туалет, коридор), включая приготовление и уборку инвентаря, уборку напольных покрытий; 2) удаление пыли и загрязнений с открытых поверхностей, мебели, подоконника; 3) чистка напольных покрытий веником (пылесосом)	1 раз в неделю	60 - 120	поддержание санитарно-гигиенических условий проживания получателя социальных услуг	1) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой; 2) площадь жилого помещения при оказании социальной услуги составляет не более 40 кв. м; 3) предоставление услуги по уборке жилых помещений осуществляется с использованием инвентаря, моющих и чистящих средств получателя социальной услуги; 4) ведра для переноски воды должны быть емкостью не более 7 литров; 5) мытье окон и дверей осуществляется при температуре наружного воздуха не ниже 10 градусов
		4) мытье посуды, вынос бытового мусора, жидких бытовых отходов	до 5 раз в неделю	20 - 30		
		5) мытье окон (не более 3-х окон) и дверей	2 раза в год	60 - 120		
10.	Помощь в обработке и уходе за приусадебным участком	1) помощь по обработке земли вручную	1 раз в год	40 - 90	обработка и уход за приусадебным участком	1) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой, а также погодными условиями; 2) оказание социальной услуги осуществляется с использованием инвентаря, посадочных материалов,
		2) помощь по прополке овощных культур; 3) полив огорода из шланга водой, подаваемой насосом (ведром, лейкой)	1 раз в неделю			
		4) посадка овощных культур	1 раз в год			
		5) окучивание картофеля				

		6) уборка овощных культур	2 раза в год			удобрений, средств индивидуальной защиты (резиновые перчатки, маска, халат) получателя социальной услуги; 3) допустимая нагрузка при закладке овощей в подвальное помещение - 14 мешков по 7 кг; 4) расчистка заснеженных дорожек от снега шириной до одного метра, длиной до двадцати метров для обеспечения подхода к жилому дому и надворным постройкам; 5) обработка приусадебного участка не более 30 кв. метров
		7) закладка овощей в подвальное помещение или погреб, переборка овощей				
		8) переноска расколотых (распилованных) дров на расстояние до 20 м и их укладка в поленицу				
		9) уборка двора от мусора, дорожек от снега	2 раза в год, при наличии снега (по мере необходимости)			
11.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	1) обследование на предмет развития пролежней и/или риска их появления; 2) обработка пролежней по назначению врача (при наличии); 3) умывание лица, чистка зубов или уход за протезами, уход за полостью рта при отсутствии зубов, причесывание, бритье бороды и усов (для мужчин), обтирание и обмывание, помощь в помывке в бане, ванне, душе, помощь при входе/выходе из ванны, душа, бани, помощь в обтирании сухим полотенцем, помощь в одевании/раздевании получателю, имеющему возможность передвигаться; 4) ежедневный уход за волосами, стрижка и обработка ногтей (по мере необходимости, при отсутствии на конечностях получателя услуг открытых ран, язв, и других повреждений кожных покровов, а также при условии отсутствия вросания ногтевых пластин); 5) обучение получателя социальных услуг основным приемам ухода за собой; 6) оказание помощи в приподнимании с постели, в укладке в постель, помощи в одевании, раздевании, умывании, в пользовании туалетом или судном; 7) осуществление перестилания постели, смены нательного и постельного белья	до 5 раз в неделю	25 - 80	предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход (умывание, одевание, обтирание, поддержание навыков самообслуживания)	1) соблюдение санитарно-гигиенических требований и мер предосторожности; 2) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой; 3) социальная услуга предоставляется с применением моющих средств и средств гигиены получателя социальной услуги
12.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	1) отправка и получение писем, в том числе электронных, за счет средств получателя социальной услуги	по мере необходимости, но не чаще 1 раза в месяц	10 - 35	отправка почтовой корреспонденции	1) обеспечение конфиденциальности почтовых отправлений получателя социальной услуги; 2) отправка почтовой

						корреспонденции должна осуществляться лично специалистом по социальной работе, социальным работником, сиделкой (помощником по уходу); 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
2. Социально-медицинские услуги						
13.	Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.)	1) наблюдение за состоянием здоровья: а) измерение температуры тела; б) измерение артериального давления; в) контроль за приемом лекарственных препаратов; г) обработка царапин, пролежней; д) закапывание капель, перевязка; 2) выявление и отслеживание изменений состояния по внешнему виду и самочувствию получателя социальных услуг; 3) оказание первой помощи до оказания медицинской помощи; 4) вызов врача на дом	до 5 раз в неделю	10 - 30	мониторинг за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.)	1) соблюдение санитарно-гигиенических требований; 2) предоставление социальной услуги с максимальной аккуратностью и осторожностью, без причинения какого-либо вреда получателю социальных услуг; 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой; 4) при предоставлении социальной услуги используются лекарственные препараты и медицинские изделия получателя социальной услуги
14.	Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий	1) помощь получателю социальной услуги в выполнении физических упражнений, содействие в проведении оздоровительной гимнастики, медицинской реабилитации, предусмотренной индивидуальной программой реабилитации, и т.п.; 2) содействие в обеспечении по рецептам врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями; 3) содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами реабилитации и ухода; 4) содействие в госпитализации получателей социальных услуг, посещение получателей социальных услуг в лечебно-	по мере необходимости, не более 2 раз в неделю	30 - 60	содействие в получении лекарственных средств, зубопротезирования, протезно-ортопедических изделий, медицинской помощи и т.п.	1) социальная услуга предоставляется на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой, в объеме Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Республике Хакасия; 2) сопровождение получателя социальных услуг осуществляется в пределах муниципального образования по месту жительства

		профилактических учреждений; 5) содействие в сопровождении в медицинские организации; 6) запись на прием к узким специалистам, содействие в лабораторном и инструментальном обследовании по направлению врача				
15.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	2 - 3 раз в неделю	5 - 15	мониторинг за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	социальная услуга предоставляется на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
16.	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	организация мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, которые включают в себя освещение в доступной для понимания получателя социальных услуг форме вопросов профилактики и избавления от вредных привычек, необходимости здорового питания, социальной адаптации, в том числе возрастной реабилитации, гигиенического и полового просвещения, профилактики социально значимых заболеваний	1 раз в месяц	30 - 40	формирование привычек, способствующих здоровому образу жизни	социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
17.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	1) изучение медицинских показаний, состояния здоровья получателя социальных услуг; 2) составление комплекса упражнений для проведения занятий по адаптивной физической культуре; 3) составление графика проведения занятий по адаптивной физической культуре; 4) выбор помещения (места) для проведения занятий по адаптивной физической культуре; 5) проведение индивидуального и (или) группового занятия по адаптивной физической культуре	до 5 раз в неделю	30 - 40	восстановление утраченных функций организма получателя социальных услуг	1) обеспечение безопасных условий жизнедеятельности; 2) проведение занятий по адаптивной физической культуре в реабилитационных центрах, физкультурно-спортивных клубах инвалидов, физкультурно-спортивных организациях и др.; 3) наличие у специалиста профессионального образования в области адаптивной физической культуры или адаптивного спорта без предъявления требований к стажу работы; 4) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой

18.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья)	1) выявление социально-медицинских проблем; 2) проведение индивидуальных консультаций по проблеме получателя социальных услуг; 3) объяснение результатов проведенных измерений; 4) разъяснение необходимости соблюдения назначений, рекомендаций врача (фельдшера), связанных со временем приема, частотой приема, способом приема и сроком годности лекарств; 5) привлечение в случае необходимости психолога (при его наличии) к работе с получателем социальных услуг; 6) изучение индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида) при наличии; 7) составление в случае необходимости графика консультаций индивидуального и группового характера; 8) планирование проведения оздоровительных мероприятий, занятий в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида), а также интересами и пожеланиями получателей социальных услуг и состояния их здоровья, с учетом назначений рекомендаций врача (фельдшера); 9) определение организационных моментов проведения оздоровительных мероприятий (общее количество занятий в году, месяце, неделе, частота занятий в неделю, их продолжительность)	до 2 раз в неделю	30 - 40	консультирование по социально-медицинским вопросам	1) квалифицированное разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения при выявлении отклонений; 2) проведение практических занятий по поддержанию и сохранению здоровья с получателем социальных услуг; 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой; 4) наличие у специалиста высшего профессионального образования
19.	Предоставление услуг сиделки (помощника по уходу)	1) умывание лица, чистка зубов или уход за протезами, уход за полостью рта при отсутствии зубов, причесывание, бритье бороды и усов (для мужчин), обтирание и обмывание лежачего больного, мытье головы, стрижка ногтей на руках и ногах, гигиенические ванны, смена абсорбирующего белья, смена постельного и нательного белья; обучение получателя социальных услуг основным приемам ухода за собой; 2) организация приготовления и приема пищи, проведение	от 3 до 5 раз в неделю	60 - 240	получение социальных услуг по уходу с целью поддержания санитарно-гигиенических норм и правил, поддержка родственного ухода получателя социальных услуг	1) услуга предоставляется лицам с полной или частичной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; 2) соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил; 3) для предоставления услуг используются средства получателя социальных услуг (памперсы, поручни, противоскользящие простыни,

		кормления; 3) соблюдение питьевого режима; 4) помощь при пользовании туалетом и иными приспособлениями; 5) замена мочеприемника и (или) калоприемника, уход за прилегающими кожными покровами; 6) позиционирование и пересаживание; 7) поддержание санитарных норм жизнедеятельности (проветривание помещения, вынос использованного абсорбирующего белья, увлажнение и дезинфекция воздуха (при наличии специального оборудования у получателя социальной услуги)				клеенка, кровать для лежачего больного), а также средства гигиены и ухода получателя социальных услуг, в том числе резиновые перчатки
3. Социально-психологические услуги						
20.	Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений)	1) выявление психологических проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (внутрисемейные, межличностные, супружеские, иные отношения; эмоциональные особенности личности получателя социальных услуг, особенности развития и поведения, внутриличностный конфликт и иные проблемы), оказание помощи в формулировании запроса получателем социальных услуг; 2) определение объема и видов предполагаемой помощи; 3) разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения	1 раз в месяц	20 - 40	проведение социально-психологической консультации	1) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой; 2) наличие у специалиста высшего профессионального образования или среднего профессионального образования в области психологии
21.	Социально-психологический патронаж	систематическое наблюдение за получателем социальной услуги для выявления ситуации психологического дискомфорта, конфликтных и других ситуаций	1 раз в неделю	40 - 60	мониторинг за жизнедеятельностью получателя социальных услуг	социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
22.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия)	безотлагательная (экстренная) психологическая помощь в кризисной ситуации, в том числе с использованием телефона доверия: 1) оценка психического и физического состояния получателя социальных услуг в кризисной ситуации:	по мере необходимости	20 - 40	оказание психологической помощи	1) наличие у специалиста высшего профессионального образования или среднего профессионального образования в области психологии; 2) обеспечение конфиденциальности полученной в результате консультационной

		2) определение проблем получателя социальных услуг; 3) восстановление психического равновесия; 4) разъяснение получателю социальных услуг сути проблем и определение возможных путей их решения; 5) содействие в оказании экстренной психологической помощи в кризисной ситуации, в том числе по телефону и анонимно				психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия) информации; 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
4. Социально-педагогические услуги						
23.	Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами	1) консультирование родственников или других законных представителей получателей социальных услуг по общему уходу за тяжелобольными получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами, отработка практических навыков ухода; 2) помощь получателю социальных услуг в адаптации к изменившимся условиям жизни и быта, в том числе формирование и (или) развитие навыков осуществления общего ухода; 3) практическое обучение навыкам осуществления процедур общего ухода, в выполнении которых возникают затруднения	1 раз в месяц	15 - 25	получение практических навыков общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами	1) социальная услуга оказывается при наличии у получателя социальных услуг родственников или других законных представителей, которые могут осуществлять за ним уход; 2) наглядное обучение практическим навыкам осуществления процедур общего ухода, в выполнении которых у родственников или других законных представителей возникают затруднения; 3) проведение оценки усвоения родственниками или другими законными представителями вновь приобретенных навыков общего ухода; 4) социальная услуга предоставляется специалистом по социальной работе, социальным работником, сиделкой (помощником по уходу) бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
24.	Организация помощи родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности	консультирование родителей или законных представителей детей-инвалидов, воспитываемых дома, по вопросам обучения таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности, отработка практических навыков, в том числе: 1) изучение личного дела получателя социальных услуг, результатов диагностики и рекомендаций специалистов; 2) определение актуального	2 раза в месяц либо по мере необходимости	20 - 40	обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности	1) наличие у специалиста высшего профессионального образования или среднего профессионального образования в области психологии, педагогики, социальной работы, социальной педагогики; 2) социальная услуга предоставляется бесплатно, или на условиях частичной или полной оплаты; услуга предоставляется в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой

		уровня социальной подготовленности; 3) определение зоны ближайшего уровня развития; 4) выбор форм и методов работы с несовершеннолетним, составление программы занятий с ним				
25.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	оказание квалифицированной и эффективной социально-педагогической помощи получателю социальных услуг (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций)	до 5 раз в неделю	30 - 50	социально-педагогическая помощь получателю социальных услуг	1) наличие у специалиста высшего профессионального образования или среднего профессионального образования в области педагогики, социальной работы, социальной педагогики, психологии; 2) наличие специально оборудованного рабочего места для специалиста, оказывающего услугу в случае проведения занятий в организации социального обслуживания; 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
26.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	1) выявление интересов и стремлений их поддержание; 2) осуществление физической активности, включая прогулки	до 2 раз в неделю	30 - 50	сохранение и поддержание позитивных интересов и посильной социальной активности	1) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой; 2) социальная услуга предоставляется при наличии условий доступности для инвалидов и других лиц с учетом ограничения их жизнедеятельности, технических средств реабилитации в случае необходимости
27.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	организация посещения театров, выставок, концертов, праздников, соревнований, организация и проведение клубной и кружковой работы, организация собственных мероприятий	1 раз в месяц	55 - 65	организация досуга получателя социальных услуг	социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
	5. Социально-трудоовые услуги					

28.	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	1) проведение мероприятий по обучению доступным трудовым и начальным профессиональным навыкам, которое должно обеспечивать привлечение получателя социальной услуги к посильной трудовой деятельности в зависимости от состояния здоровья, с целью поддержать его активный образ жизни; 2) помощь получателю социальных услуг в поддержании посильного участия в ведении домашнего хозяйства	1 раз в неделю	55 - 65	организация трудовой деятельности, обучение доступным профессиональным навыкам	1) соблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности; 2) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
29.	Оказание помощи в трудоустройстве	оказание содействия в решении вопросов занятости: трудоустройстве, направлении на курсы переподготовки, поиске временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому, в том числе: 1) информирование о ярмарках вакансий; 2) помощь в записи (запись) получателя социальных услуг на прием к специалистам службы занятости населения; 3) сопровождение получателя социальных услуг в центры занятости населения; 4) сопровождение получателя социальных услуг к работодателю при поиске работы и (или) трудоустройстве; 5) помощь в подборе работы с учетом потребности получателя социальных услуг	по мере необходимости	20 - 40	помощь в трудоустройстве	социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
30.	Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	1) содействие в организации помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями; 2) оказание помощи в самореализации, выявление интересов и склонностей к различным видам деятельности в том числе: 1) организация и проведение профориентационных мероприятий, содействие в организации обучения, способствование самореализации, выявление интересов и склонностей получателя социальных услуг к	по мере необходимости	55 - 65	помощь в получении образования	1) наличие у специалиста высшего профессионального образования или среднего профессионального образования; 2) знание основ законодательства об образовании, основные положения нормативных правовых актов, регламентирующих получение образования, в том числе инвалидами; 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой

		различным видам деятельности; 2) консультативная помощь в выборе вида профессиональной деятельности в соответствии с интересами и возможностями; 3) помощь в выборе образовательной организации для организации обучения				
6. Социально-правовые услуги						
31.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг	1) оказание помощи получателю социальных услуг в сборе и подготовке документов для получения мер социальной поддержки, пенсий, пособий и других социальных выплат, для восстановления утраченных документов, в том числе удостоверяющих личность; 2) предоставление разъяснений получателю социальных услуг в части, касающейся содержания подготовленных запросов и документов; 3) содействие в направлении запросов и документов получателя социальных услуг в соответствующие государственные и иные органы	по мере необходимости	15 - 25	оформление и восстановление утраченных документов, мер социальной поддержки	1) соблюдение требований к оформлению доверенности для получения пенсий, пособий; 2) обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте; 3) обеспечение своевременной и эффективной помощи в восстановлении утраченных документов получателю социальных услуг; 4) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
32.	Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно)	содействие в получении квалифицированной юридической помощи, в том числе бесплатной, в соответствии с законодательством, содействие в получении услуг нотариуса	по мере необходимости	10 - 20	помощь в получении юридических услуг	1) обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте; 2) обеспечение своевременной и эффективной помощи в получении юридических услуг получателю социальных услуг; 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
33.	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	содействие получателю социальных услуг в сборе и подготовке документов, составлении заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера	по мере необходимости	30 - 50	помощь в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	1) обеспечение конфиденциальности полученных в результате деятельности сведений о клиенте; 2) обеспечение своевременной и эффективной помощи в получении юридических услуг получателю социальных услуг; 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с

						условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов						
34.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	1) подготовка необходимых наглядных пособий (таблиц, рисунков, схем, карт) и оборудования для организации занятий; 2) проведение практических занятий по обучению пользованию техническими средствами реабилитации в соответствии с согласованным с получателем социальных услуг графиком и планом работы; 3) предоставление краткого информационного материала по навыкам использования, гарантийного сопровождения, замены, постгарантийного ремонта, утилизации технических средств реабилитации	по мере необходимости	15 - 25	формирование навыков пользования техническими средствами реабилитации	1) развитие у получателей социальных услуг практических навыков, умений самостоятельно пользоваться средствами ухода и техническими средствами реабилитации; 2) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
35.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	определение потенциала получателя социальных услуг; разработка плана работы с ним; организация участия получателя социальных услуг в социально-реабилитационных мероприятиях	по мере необходимости	55 - 65	социальная реабилитация получателя социальных услуг	1) использование сертифицированного оборудования; 2) соблюдение санитарно-эпидемиологических требований; 3) достижение практических навыков, умения самостоятельно пользоваться средствами ухода и техническими; средствами реабилитации; 4) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
36.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	1) проведение мероприятий, направленных на формирование у получателя социальных услуг навыков самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций (приготовление пищи, уборка помещения, стирка и штопка белья, уход за одеждой и обувью, правильное расходование имеющихся средств и т.д.); 2) обучение поведению в быту и общественных местах	1 раз в неделю	35 - 45	формирование навыков поведения в быту	1) соблюдение санитарно-эпидемиологических требований; 2) развитие способности у получателя социальных услуг правильного и осознанного владения навыками самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций; 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о

						предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой
37.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности, в том числе овладению элементарными операциями: включение и выключение компьютера, выход в сеть Интернет, работа с электронной почтой и другими общераспространенными компьютерными программами	по мере необходимости, не чаще 2 раз в месяц	35 - 45	1) отсутствие обоснованных жалоб, соблюдение объема и сроков предоставления социальной услуги; 2) удовлетворенность получателей социальных услуг своевременным получением социальной услуги; 3) полнота предоставления социальной услуги по заявке получателя социальных услуг; 4) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация; 5) численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг; 6) наличие информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации социального обслуживания на дому; 7) обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания на дому (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности;	1) наличие у специалиста по социальной работе, социального работника, сиделки (помощника по уходу) соответствующей квалификации; 2) соблюдение техники безопасности; 3) социальная услуга предоставляется бесплатно или на условиях частичной или полной оплаты в соответствии с условиями договора о предоставлении социальных услуг, определенных индивидуальной программой

				эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы)	
--	--	--	--	--	--

<*> При увеличении расстояния при оказании услуги норма времени определяется с учетом поправочного коэффициента, определяемого по следующей форме:

$$K_{п} = \frac{(T_{н}-6)+(6 \times K)}{T_{н}}, \text{ где:}$$

- Kп - значение поправочного коэффициента;
- Tн - значение средней нормы времени, мин.;
- K - коэффициент, учитывающий отклонение фактических условий оказания услуги от запроектированных.

Например, если фактическое расстояние составляет 750 м, условие оказание услуги составляет 500 м, средняя норма времени составляет 30 мин., то поправочный коэффициент к средней норме времени составит:

$$K_{п} = \frac{(30-6)+(6 \times \frac{750}{500})}{30} = 1,1;$$

следовательно, норма времени оказания услуги при увеличении расстояния оказания услуги до 750 м составит 33 мин.